



AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'

per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 4 posti nel profilo di “Funzionario tecnico” (area “Funzionari ed elevate qualificazioni”), mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165/2001.

Il Comune di Sesto Fiorentino intende coprire - tramite procedura di mobilità tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 – n° 4 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Funzionario tecnico” (area Funzionari ed elevate qualificazioni – C.C.N.L. comparto Funzioni locali del 16/11/2022).

Requisiti richiesti:

- inquadramento nell'area “Funzionari ed elevate qualificazioni” (ex categoria “D”) del C.C.N.L. comparto “Funzioni locali” (o equivalente) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- diploma di laurea, laurea specialistica o magistrale in ingegneria, architettura o equipollenti o equivalenti;
- abilitazione all'esercizio della corrispondente professione;
- possesso della patente di guida categoria B.

Si fa presente che - ai sensi dell'art. 30, comma 2-*quinquies*, del D.Lgs. n° 165/2001 – al personale eventualmente trasferito da altro comparto verrà applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. del comparto “Funzioni locali” e il contratto decentrato integrativo del Comune di Sesto Fiorentino, senza alcun riconoscimento di eventuali differenziali retributivi *ad personam*, ancorché riassorbibili.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica, raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e contestualmente sul sito istituzionale del Comune di Sesto Fiorentino – sezione “Bandi di concorso” (<https://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/concorsi-attivi>). La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento ed inviata entro i termini ivi indicati.

Le domande devono essere inviate **entro le ore 23:59:59 del 6/12/2024 (termine perentorio)**.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda; pertanto non sarà possibile inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con qualsiasi altro mezzo (direttamente a mano, spedite a mezzo del servizio postale o tramite PEC).



Gli interessati dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione gratuita sul citato Portale tramite SPID, CIE, CNS o TS-CNS, compilando la domanda di partecipazione sulla base del formato proposto dalla piattaforma. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio *curriculum vitae* completo di tutte le generalità anagrafiche, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000, indicando un indirizzo PEC o altro domicilio digitale al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA".

La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa presuppone l'identificazione e autenticazione elettronica.

La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura; suddetto codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione della domanda imputabile a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda verrà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento; il relativo avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sesto Fiorentino e sul Portale del Reclutamento.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda - presente nella home page - e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/fagdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA".

La scelta del personale da assumere sarà effettuata da un'apposita commissione sulla base del *curriculum* professionale presentato, integrato - a seguito dell'analisi del *curriculum* - da un colloquio finalizzato ad accertare competenze, predisposizioni, attitudini e motivazioni del candidato in relazione ai posti da coprire. A parità di valutazione avranno priorità i candidati eventualmente appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge n° 68/1999; saranno inoltre prese in considerazione documentate situazioni familiari e personali (ricongiunzione al nucleo familiare, familiari portatori di handicap, distanza dal luogo di lavoro, ecc...).

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario dello stesso saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito istituzionale del Comune di Sesto Fiorentino – sezione "Bandi di concorso", almeno 5 giorni prima della data prevista per il colloquio. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione, salvo motivata richiesta di posticipo che deve comunque essere accettata dall'Amministrazione.

In ogni caso i candidati prescelti dovranno produrre il nulla osta al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza - qualora necessario ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n°



165/2001 - entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione comunale; in caso contrario, non si darà corso alla mobilità.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla mobilità qualora ritenga che alcuni o nessun candidato soddisfino i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il Comune di Sesto Fiorentino si riserva altresì la possibilità di procedere alla copertura di altri posti dello stesso profilo professionale, valutando le domande pervenute in virtù del presente avviso, per un periodo di un anno decorrente dall'ultimo giorno di pubblicazione dello stesso avviso.

Si precisa che eventuali domande di mobilità presentate in precedenza non saranno tenute in considerazione. Gli interessati dovranno pertanto presentare apposita domanda nei termini e con le modalità previsti dal presente avviso.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e dal Regolamento UE n° 679/2016, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Sesto Fiorentino nel rispetto della normativa in materia, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dello stesso ente e, in particolare, per l'espletamento della selezione nonché per l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Tali dati saranno conservati presso la sede del Comune in archivi cartacei ed informatici.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003 concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione e la rettifica degli stessi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni incaricati in conformità alla normativa vigente.

I dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale del Comune o su altri strumenti di comunicazione nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Sesto Fiorentino (PEC: protocollo@pec.sesto-fiorentino.net).

Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (DPO) è l'Avv. Nicoletta Giangrande (PEC: nicolettagiangrande@pec.it)

Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale (tel. 055 4496202/249/281/423).

Sesto Fiorentino, 6 novembre 2024

**p. IL DIRIGENTE DEL SETTORE "RISORSE"
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
"PERSONALE E ORGANIZZAZIONE"
Dott. Fabiano Iacoponi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82