

## MODELLO UNICO

### AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO PER SERVIZI EDUCATIVI ALLA PRIMA INFANZIA ai sensi del Regolamento regionale 30 luglio 2013, n. 41/R

Marca da bollo  
€ 16

INCOLLARE QUI LA MARCA, STAMPARE E  
SCANSIONARE IL MODULO.  
OPPURE SCRIVERE QUI SOPRA I NUMERI  
DELLA MARCA DA BOLLO, ANNULLARLA  
CON UNA PENNA E CONSERVARLA

AI SUAP del Comune di \_\_\_\_\_

*Il sottoscritto quale esercente attività nell'immobile, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti, comunica i seguenti dati:*

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail certificata (PEC) \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Titolare dell'impresa individuale       Legale rappresentante della società

Presidente       Altro (specificare) \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_

denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede  legale  amministrativa nel Comune di \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail certificata (PEC) \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Iscrizione al Tribunale di \_\_\_\_\_

### CHIEDE/COMUNICA

per l'attività di:

SPAZIO GIOCO

- CENTRO PER BAMBINI E FAMIGLIE
- NIDO D'INFANZIA
- SERVIZIO EDUCATIVO IN CONTESTO DOMICILIARE

**TIPO DI OPERAZIONE:**

**1. RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE PER:**

- AVVIO ATTIVITÀ  TRASFERIMENTO
- MODIFICHE

**2. COMUNICAZIONE PER:**

- VARIAZIONE (non soggetta a modifica dell'autorizzazione):

---



---



---



---



---



---

- CESSAZIONE: dal \_\_\_\_\_

**DICHIARA:**

**Proprietario degli immobili/terreni**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Altri comproprietari: \_\_\_\_\_

---



---

Immobile sito nel Comune di : \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_

Descrizione per identificazione:

catasto terreni  catasto fabbricati – Foglio di mappa \_\_\_\_\_ particella/e  
sub. \_\_\_\_\_

- che la destinazione dell'**IMMOBILE** è la seguente:

- SERVIZI**  
 **RESIDENZIALE (servizio educativo in contesto domiciliare)**  
 **ALTRO (indicare: \_\_\_\_\_)**

- L'immobile non è stato oggetto di alcun intervento edilizio ovvero:

**Vi sono precedenti autorizzazioni, concessioni, SCIA o atti di assenso comunque denominati**

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| Licenza/Concessione Edilizia         | n. _____ del _____ |
| Autorizzazione Edilizia              | n. _____ del _____ |
| Comunicazione ex art. 26 Legge 47/85 | n. _____ del _____ |
| Sanatoria ex art. 13 Legge 47/85     | n. _____ del _____ |
| Denuncia di Inizio Attività          | n. _____ del _____ |
| Condono Edilizio Legge 47/85         | n. _____ del _____ |
| Agibilità/abitabilità                | n. _____ del _____ |
| Altro atto _____                     | n. _____ del _____ |

L'immobile è pre-esistente al 1942 in quanto realizzato nell'anno \_\_\_\_\_ come risulta da:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Sono in itinere procedimenti di autorizzazioni, concessioni, SCIA o altri atti di assenso**

tipo di atto \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto inoltre DICHIARA:**

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità prescritti per l'esercizio dell'attività sopra descritta, ai sensi dell'articolo 16 del Regolamento 41/R/2013 qualora eserciti all'interno del servizio;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136) <sup>1</sup>;
- che tutto il personale operante presso la struttura (coordinatore pedagogico, educatori, ausiliari) è in possesso dei requisiti di onorabilità e professionali previsti dalla vigente normativa regionale (Regolamento 41/R/2013);
- che è garantito il rispetto della vigente normativa urbanistica, edilizia, antisismica, di tutela della salute e della sicurezza e della sicurezza alimentare<sup>2</sup>;
- che la struttura possiede i requisiti previsti, in rapporto alla sua tipologia, dal Regolamento n. 41/R/2013;
- gli arredi ed i giochi presenti nella struttura sono conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e rispondenti per numero e caratteristiche all'età dei bambini e alle esigenze connesse con lo svolgimento delle specifiche attività previste dal piano educativo;

<sup>1</sup> Le dichiarazioni sostitutive di assenza di cause di decadenza ai sensi della normativa antimafia devono essere presentate da tutti i soggetti di cui all'articolo 85, commi da 1 a 2 quater, del decreto legislativo n. 159/2011

<sup>2</sup> Per le strutture in esercizio alla data di entrata in vigore del Regolamento 41/R/2013 valgono le deroghe in esso individuate e/o definite dal Comune ai sensi dell'articolo 57 del medesimo Regolamento.

- che al personale dipendente saranno applicati i contratti collettivi nazionali di settore vigenti;
  - l'attività verrà svolta nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale e comunale in materia;
  - che la disponibilità dei locali è avvenuta per  
(barrare solo la casella corrispondente al titolo certificante il proprio diritto)
- [ ] compravendita                      [ ] affitto    [ ] comodato  
[ ] altro \_\_\_\_\_

### DICHIARA ALTRESÌ

- [ ] i locali **POSSIEDONO** gli spazi aperti con le caratteristiche previste dalla vigente normativa regionale
- [ ] i locali **NON POSSIEDONO** gli spazi aperti previsti dalla vigente normativa regionale <sup>3</sup>

### Certificazione di rispetto della normativa antincendi

- [ ] la struttura non rientra tra le attività di cui all'allegato I del D.P.R. 151/2011;
- [ ] la struttura rientra tra le attività di cui all'allegato I del D.P.R. 151/2011 - in questo caso specifica:
- [ ] il progetto è stato valutato dai VVF ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 151/2011 - parere del \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ (prima dell'inizio sarà presentata SCIA ai sensi dell'art. 4)
- [ ] è stata presentata la SCIA ex art. 4 del citato D.P.R. in data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_
- [ ] è in possesso del certificato di prevenzione incendi rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

### QUADRO RELATIVO AI DATI DELLA STRUTTURA ED ALL'ATTIVITÀ.

|  |   |
|--|---|
| Superficie totale dello spazio accessibile ai bambini <sup>4</sup> | metri quadri _____                      |
| Ricettività strutturale <sup>5</sup> :                             | n. _____                                |
| Ricettività massima <sup>6</sup> :                                 | n. _____                                |
| Superficie totale dell'immobile:                                   | metri quadri _____                      |
| Superficie totale degli spazi esterni                              | metri quadri _____                      |
| Locali adibiti a bagni per bambini:                                | n. _____ dotati ciascuno di:            |
|  | n. ___ wc per bambini.                  |
|  | n. ___ vaschette con doccia flessibile. |

<sup>3</sup> Da spuntare solo in caso di servizio educativo in contesto domiciliare o di servizio esistente alla data di entrata in vigore del Regolamento 41/R/2013 per il quale valgono le deroghe in esso individuate e/o definite dal Comune ai sensi dell'articolo 57 del medesimo Regolamento.

<sup>4</sup> Tale superficie è calcolata ai sensi degli artt. 23,30,37, 43 del Regolamento 41/R/2013.

<sup>5</sup> La ricettività strutturale è calcolata ai sensi del Regolamento 41/R/2013 , artt. 23 e 25 per i nidi, 30 e 32 per gli spazi gioco, 37 e 39 per i centri bambini e famiglie, 42 per i servizi educativi in contesto domiciliare.

<sup>6</sup> La ricettività massima è calcolata su un incremento massimo del 20% in considerazione della non corrispondenza tra bambini iscritti e frequentanti.( artt. 25 comma 3, 32 comma 3, 39 comma 2). Tale incremento non è previsto per i servizi educativi in contesto domiciliare.

|   |   |
|---|---|
|   | n. ___ lavandini bassi a canale                         |
|   | n. ___ lavandini bassi altro tipo                       |
| Servizi igienici per il personale:  | n. _____  |
| <input type="checkbox"/> Il servizio dispone di cucina interna (obbligatoria se presenti bambini sotto i 12 mesi) |   |
| <input type="checkbox"/> Il servizio acquisisce i pasti esternamente  |   |
| Se la cucina è presente: <input type="checkbox"/> I pasti vengono preparati internamente                          |   |
| <input type="checkbox"/> I pasti vengono acquisiti esternamente   |   |
| Orario giornaliero dell'attività previsto:  |   |
| lunedì  | Dalle ore ___ alle ore ___ e dalle ore ___ alle ore ___ |
| martedì   | Dalle ore ___ alle ore ___ e dalle ore ___ alle ore ___ |
| mercoledì   | Dalle ore ___ alle ore ___ e dalle ore ___ alle ore ___ |
| giovedì   | Dalle ore ___ alle ore ___ e dalle ore ___ alle ore ___ |
| venerdì   | Dalle ore ___ alle ore ___ e dalle ore ___ alle ore ___ |
| sabato  | Dalle ore ___ alle ore ___ e dalle ore ___ alle ore ___ |

**Nota: in caso di svolgimento di attività di somministrazione e preparazione di alimenti e/o bevande è necessario presentare la notifica igienico sanitaria ai sensi del Reg. Ce 852/2004.**

**in caso di cittadino extracomunitario**

- di essere in possesso di **permesso di soggiorno** per \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (specificare il motivo del rilascio) n° \_\_\_\_\_ rilasciato da  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_ con richiesta di  
 rinnovo presentata il \_\_\_\_\_;
  
- di essere in possesso di **carta di soggiorno** n° \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (specificare il motivo del rilascio) n° \_\_\_\_\_ rilasciato da  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_

**ELENCO DEGLI EDUCATORI**

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Qualifica: \_\_\_\_\_ risultante da attestazione rilasciata da  
 \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

2. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Qualifica: \_\_\_\_\_ risultante da attestazione rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

3. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Qualifica: \_\_\_\_\_ risultante da attestazione rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

4. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Qualifica: \_\_\_\_\_ risultante da attestazione rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

### ELENCO DEGLI OPERATORI AUSILIARI

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Mansione: \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

2. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Mansione: \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

3. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Mansione: \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

4. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Mansione: \_\_\_\_\_

[X] Allego copia della dichiarazione attestante il possesso del requisito professionale e dei requisiti di onorabilità di cui al Regolamento 41/R/2013 (Allegato A)

#### ALLEGATI:

1. [ ] Allegato A – quadro di autocertificazione dei requisiti soggettivi <sup>7</sup>
2. [ ] Planimetria dei locali e degli spazi esterni di pertinenza in scala 1:100 datata e firmata da tecnico abilitato, con indicazione delle destinazioni d'uso e layout degli arredi, attrezzature ed infrastrutture <sup>8</sup>
3. [ ] Relazione tecnica descrittiva dei locali, degli impianti di approvvigionamento idrico e smaltimento liquami, delle attività con specifica indicazione del rispetto dei parametri e dei rapporti previsti dalla normativa regionale e comunale, degli aspetti specifici inerenti la gestione dell'attività sotto il profilo igienico-sanitario (es. pulizia e sanificazione di ambienti, arredi, giocattoli, ciucci, biberon, biancheria, igiene e cambio dei bambini) <sup>9</sup>
4. [ ] Progetto pedagogico e progetto educativo/organizzativo di cui all'art. 5 Regolamento 41/R/2013 <sup>10</sup>
5. [ ] Dichiarazioni sostitutive di assenza di cause di decadenza ai sensi della normativa antimafia di tutti i soggetti di cui all'articolo 85, commi da 1 a 2 quater, del decreto legislativo n. 159/2011
6. [ ] Copia integrale della visura camerale aggiornata con l'attuale compagine societaria contenente tutti i componenti di cui all'articolo 85 del D. Lgs. n. 159/2011 o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio redatta dal rappresentante legale e contenente le medesime indicazioni

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

(luogo)

(data)

L'interessato

<sup>7</sup> Obbligatorio in caso di nuova autorizzazione o variazione dei soggetti impiegati presso la struttura

<sup>8</sup> Obbligatoria in caso di nuova autorizzazione o modifiche soggette ad autorizzazione

<sup>9</sup> Obbligatoria in caso di nuova autorizzazione o modifiche soggette ad autorizzazione

<sup>10</sup> Obbligatorio in caso di nuova autorizzazione o modifiche soggette ad autorizzazione

## AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI PROFESSIONALI E DI ONORABILITÀ (ALLEGATO A)

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_ \_\_ \_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M [ ] F [ ]

Luogo di nascita: \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti

### DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità prescritti per l'esercizio dell'attività dal Regolamento 41/R/2013 e dalla normativa vigente in materia;

- di essere in possesso dei requisiti professionali per la qualifica di:

Educatore (art. 13 Regolamento 41/R/2013): titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Ausiliario (art. 14 Regolamento 41/R/2013):

[ ] Dichiaro di aver assolto l'obbligo scolastico

[ ] Dichiaro il possesso del requisito professionale di cui all'art. 14 Regolamento 41/R/2013 in qualità di cuoco: attestato di qualifica professionale \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

[ ] Dichiaro di ricadere nella condizione prevista all'art. 14, comma 3, del Regolamento 41/R/2013 in quanto svolgeva o ha svolto la funzione di cuoco o di operatore ausiliario alla data di entrata in vigore del regolamento (15 agosto 2013) e allega idonea documentazione.

Coordinatore pedagogico (art. 15 Regolamento 41/R/2013):

- titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

- dichiaro di aver svolto o di svolgere la funzione di coordinatore pedagogico alla data di entrata in vigore del regolamento (15 agosto 2013) e allega idonea documentazione

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Firma da apporre davanti all'impiegato oppure allegare copia di un documento di identità in corso di validità



**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n. 196  
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

*Gentile utente,*

*ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:*

**Finalità del trattamento dei dati:**

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti;

**Modalità del trattamento:**

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso presso il Comune
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il Comune;

**Conferimento dei dati:**

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio;

**Rifiuto di conferire i dati:**

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti;

**Comunicazione dei dati:**

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. n. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

**Diritti dell'interessato:**

l'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

**Titolari e responsabili del trattamento:**

il titolare del trattamento dei dati è il Comune. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio

**Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.**

ai sensi degli articoli 21 comma 1 e 22 commi 2 e 3 del D.Lgs n.196/2003, il Comune effettua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda o di comunicazione/DIA.