

DOC. 1 - ALLEGATO "1/A"

	DESCRIZIONE PRESTAZIONI	RIFERIMENTO DISCIPLINARE DI GARA
--	-------------------------	----------------------------------

OFFERTA ECONOMICA

Offerta per lavori e servizi (piano economico finanziario e ribasso percentuale)	Piano economico e finanziario per i servizi SERVIZI DI GOVERNO E GESTIONE DELLA RETE STRADALE DEL COMUNE DI SESTO FIORENTINO (compilazione allegato 1 B)	compilare Allegato 1/B
	Ribasso percentuale sull'elenco prezzi del Prezziario della Regione Toscana, Provincia di Firenze, con particolare riferimento al punto C del Disciplinare.	compilare allegato 1/B ribasso percentuale da formulare

OFFERTA TECNICA

1 -Progetto organizzativo e gestionale con cui l'offerente intende gestire i servizi e i lavori oggetto dell'appalto	1.1 Organigramma della struttura di direzione tecnica ed amministrativa, numero, qualifiche professionali, funzioni e responsabilità. Efficacia ed efficienza della struttura organizzativa individuata per la gestione dell'appalto e delle modalità di coordinamento ed interazione fra le diverse figure, chiarezza e coerenza nella individuazione dei compiti e delle responsabilità, modalità di interfacciamento e coordinamento con l'Amministrazione Comunale. Sedi operative: numero, localizzazione e caratteristiche delle sedi operative messe a disposizione per l'esecuzione dell'appalto.	Descrivere in relazione esplicativa
	1.2 Procedure e strumenti per il monitoraggio ed il controllo delle prestazioni erogate e del rispetto dei livelli di servizio, sia utilizzati dall'Appaltatore che messi a disposizione dell'Amministrazione.	Descrivere in relazione esplicativa
	1.3 Strategie, procedure e modalità operative che l'Appaltatore intende adottare per massimizzare l'efficienza delle attività, la riduzione dei costi e dei tempi di intervento, la flessibilità rispetto alle esigenze, la qualità delle prestazioni erogate.	Descrivere in relazione esplicativa
	1.4 Strategie, modalità operative e risorse utilizzate per garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti e per ridurre i disagi all'utenza durante lo svolgimento dei servizi dei lavori in appalto.	Descrivere in relazione esplicativa
	2.1 Centrale Operative e Contact Center: procedure e strumenti per la gestione delle richieste e segnalazioni; strumenti messi a disposizione dei cittadini per rapportarsi all'Appaltatore; piano di comunicazione ed informazione all'utenza; strumenti e modalità di interfacciamento con la Stazione Appaltante. Quantità e requisiti delle risorse umane operative impiegate. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste sono riportate nel punto A1 del Disciplinare.	PUNTO A1 Descrivere in relazione esplicativa
	2.2 Sistema Informativo: caratteristiche tecniche di completezza, affidabilità, usabilità, compatibilità con gli strumenti in uso presso l'Amministrazione, ampiezza della reportistica, struttura e certificazione dei dati, possibilità di collegamento fra le informazioni, ampiezza della reportistica, funzioni di business intelligence e di supporto alla pianificazione e programmazione interventi, coerenza e miglioramento dei livelli di servizio ivi previsti. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste sono riportate nel punto A2 del Disciplinare.	PUNTO A2 Descrivere in relazione esplicativa
	2.3 Gestione dei sinistri attivi e passivi e del contenzioso con l'utenza e con l'Ufficio Sinistri del Comune: organizzazione, strumenti, procedure e tempistiche di gestione e transazione delle richieste di risarcimento attive e passive; adeguatezza delle coperture assicurative dell'Appaltatore. Partecipazione alle Commissioni Sinistri Intercomunali presso il Palazzo Municipale. Redazione di report e messa a disposizione dell'Amministrazione Comunale della documentazione tecnica relativa agli interventi effettuati provvisori o definitivi e della segnaletica provvisoria relativo al singolo sinistro. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nel punto A6 del Disciplinare.	PUNTO A6 Descrivere in relazione esplicativa

2 - Progetto Tecnico dei servizi oggetto dell'appalto

<p>2.4 Sorveglianza: modalità organizzative e procedure operative adottate per garantire la verifica delle condizioni di sicurezza della circolazione in tutte le condizioni di esercizio con riguardo alle varie componenti del solido stradale; interazione con la Centrale Operativa. Caratteristiche qualitative e quantitative delle risorse impiegate: personale, mezzi, attrezzature di bordo, materiali, ecc. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nel punto A3 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTO A3 Descrivere in relazione esplicativa</p>
<p>2.5 Pronto Intervento e Manutenzione Ordinaria a Guasto: modalità organizzative e procedure operative adottate nello svolgimento del servizio, anche per garantire il rispetto dei tempi e la qualità e quantità degli interventi da effettuare a seguito delle richieste registrate; interazione con la Centrale Operativa. Caratteristiche qualitative e quantitative delle risorse impiegate: personale, organizzazione delle squadre operative, mezzi, attrezzature di bordo, materiali, ecc. con particolare riferimento agli accorgimenti per incrementare la qualità degli interventi e la produttività del personale operative. Articolazione oraria del servizio e reperibilità. Disponibilità dei materiali da utilizzare e/o degli impianti di produzione degli stessi. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nel punto A4 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTO A4 Descrivere in relazione esplicativa</p>
<p>2.6 Censimento e rilievo dei beni stradali e costituzione di una banca dati strade e servizi di monitoraggio dello stato manutentivo dei beni stradali: modalità organizzative e procedure operative adottate nello svolgimento del servizio; modalità di costituzione ed aggiornamento delle basi di dati; metodologie ed attrezzature impiegate per il rilievo dei beni stradali e del relativo stato manutentivo; definizione ed utilizzo dei parametri utili a caratterizzare i beni oggetto di monitoraggio; quantità e qualità delle risorse umane impiegate. Interrelazione con il Sistema Informativo. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nei punti B1 - B2 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTI B1-B2 Descrivere in relazione esplicativa</p>
<p>2.7 Pianificazione, programmazione, direzione tecnica degli interventi di manutenzione: modalità organizzative e procedure operative adottate nello svolgimento del servizio; strategie manutentive, parametri rappresentativi dello stato dei beni, livelli di accettabilità e priorità che saranno adottati per definire i Piani e programmi di Manutenzione; modalità di utilizzo dei dati provenienti dal servizio di Monitoraggio per la redazione dei piani di manutenzione per i diversi elementi costitutivi del solido stradale; quantità e qualità delle risorse umane e strumentali impiegate nelle attività di gestione tecnica. Interrelazione con il Sistema Informativo. Misure atte a garantire la qualità della progettazione ed esecuzione. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nei punti B3 - B4 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTI B3-B4 Descrivere in relazione esplicativa</p>
<p>2.8 Controllo Enti (Publiacqua , Centria, Enel, ecc) lavori di somma urgenza. Controllo puntuale cantieri, controllo ripristini, controllo conformità delle dichiarazioni, e verifica rispondenza al regolamento/disciplinare comunale ecc. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nel punto A5 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTO A5 Descrivere in relazione esplicativa</p>
<p>2.9 Lavori Manutenzione ordinaria pronto intervento, lavori di manutenzione ordinaria programmata e lavori di manutenzione straordinaria(se attivata). Modalità di organizzazione ed esecuzione dei lavori; tempistiche di intervento. Numero e composizione delle squadre operative che si intende impiegare. Produzione settimanale massima e media per le varie categorie di lavori. Mezzi meccanici e d'Opera e loro equipaggiamenti, attrezzature, apparecchiature, caratteristiche dei materiali proposti che si intende impiegare. Coerenza con i criteri dei Piani di Manutenzione. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nei punti C1 - C2 - C3 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTI C1-C2-C3 Descrivere in relazione esplicativa</p>

<p>2.10 Interventi di manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale: ha per oggetto l'esecuzione dei lavori necessari alla modifica puntuale della segnaletica orizzontale e verticale e degli elementi assimilabili e complementari derivanti da specifiche richieste della A. C. incaricato della gestione della sosta di superficie (es. realizzazione/modifiche di posti invalidi, modifiche della disciplina della sosta di superficie, modifiche di attraversamenti pedonali, spostamento di rastrelliere, ecc.). Esecuzione provvedimenti di mobilità: L'attività consiste nella messa in opera della segnaletica orizzontale e verticale ed elementi assimilabili e complementari necessaria per dare esecuzione ai provvedimenti di mobilità sia provvisori che definitivi emessi dal Servizio Mobilità del Comune di Sesto Fiorentino, attraverso ordinanze di traffico per la regolazione della circolazione e della sosta (es. cambi di sensi di marcia della viabilità, modifiche di regolazione degli incroci o delle piste ciclabili, realizzazione di attraversamenti pedonali, ecc.). Modalità di organizzazione ed esecuzione dei lavori; tempistiche di intervento. Numero e composizione delle squadre operative che si intende impiegare. Produzione settimanale massima e media per le varie categorie di lavori. Mezzi meccanici e d'Opera e loro equipaggiamenti, attrezzature, apparecchiature, caratteristiche dei materiali proposti che si intende impiegare. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nei punti D1 - D2 del Disciplinare.</p>	<p>PUNTI D1-D2 Descrivere in relazione esplicitiva</p>
<p>2.11 Censimento e verifica Strade Vicinali Il censimento e verifica strade vicinali ha per oggetto l'esecuzione delle operazioni necessarie al fine di individuare le strade vicinali di uso pubblico attualmente esistenti sul territorio del Comune di Sesto Fiorentino. Tali operazioni comprenderanno: a) Ricerche documentali; b) Ricognizioni e sopralluoghi c) Redazione di cartografia aggiornata d) Redazione della documentazione necessaria per declassamento/classamento Modalità organizzative delle prestazioni e tempistiche di intervento per ciascuna FASE sopraindicata. La descrizione dell'elenco delle prestazioni minime richieste, sono riportate nel punto E del Disciplinare.</p>	<p>PUNTO E Descrivere in relazione esplicitiva</p>