



## **AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE VERTICALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (area Istruttori)**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE “RISORSE”**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 25 dell'8/2/2022, come modificata – da ultimo - con deliberazione n° 216 del 1/8/2023, con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 che per l'anno 2022 prevede - tra le altre – l'assunzione di una unità di personale a tempo pieno e indeterminato col profilo professionale di “Istruttore amministrativo” (area Istruttori) tramite procedura di progressione tra aree (c.d. “progressioni verticali”) di cui all'art. 52, comma 1-*bis*, del D.Lgs. 30/3/2001 n° 165;

Visti gli artt. da 104-*bis* a 104-*septies* del vigente “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione Giunta Comunale n° 207 del 23/10/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determinazione n° 1108 del 16/10/2023, con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, l'art. 52, comma 1-*bis*;

Visti i vigenti C.C.N.L del comparto “Funzioni locali”;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n° 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione interna tramite progressione verticale per la copertura di n° 1 posto in qualità di “**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**” (area Istruttori), presso il Settore “Polizia Municipale”.

Ai sensi del vigente C.C.N.L., il trattamento economico corrispondente all'area suddetta è fissato in € 21.392,87 lordi annui, oltre alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto nella misura di € 549,60 annui lordi, all'assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto ed agli altri emolumenti previsti dalle normative vigenti; gli assegni sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Le domande, redatte in carta libera, devono essere indirizzate al Servizio “Personale e Organizzazione” del Comune e possono essere:

- presentate direttamente all'Ufficio Protocollo (in tal caso è necessario allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità);
- spedite a mezzo del servizio postale tramite lettera raccomandata A.R. (anche in tal caso è necessario allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità);



- spedite tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo [protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net) (in tal caso si dovrà procedere a scansionare tutti i documenti allegati alla domanda, compresa una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità qualora la domanda non sia sottoscritta tramite firma digitale; le domande presentate tramite PEC e i relativi file allegati dovranno pervenire in formato PDF o PDF-A)

In ogni caso, la domanda deve pervenire al Comune entro il termine perentorio di **gg. 15** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune (sezione Bandi di concorso) e precisamente **entro il 31 ottobre 2023**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dipendenti da eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere scritto: ***“Domanda progressione verticale per Istruttore amministrativo – Settore Polizia Municipale”***

## **REQUISITI:**

Per poter partecipare alla selezione occorre:

- essere dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Sesto Fiorentino e in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande;
- essere inquadrati nell'area **“Operatori esperti” (ex cat. B)** da almeno cinque anni, di cui almeno due nel Comune di Sesto Fiorentino,
- aver conseguito una valutazione della performance individuale pari o superiore a 60/100 relativa agli anni 2020-2021-2022;
- non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori alla presentazione della domanda;
- essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Sono attribuiti punteggi per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione, fino al raggiungimento di un totale massimo di punti 100:

- 1) **valutazione media della performance individuale** conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni valutati (2020-2021-2022), con attribuzione di un punteggio massimo di **40 punti** (arrotondati al 2° decimale) secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{media valutazione performance individuale}}{100} \times 40$$

In caso di servizio inferiore all'anno, la valutazione viene proporzionalmente ridotta.

Qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio negli ultimi tre anni, si prende in considerazione la valutazione conseguita nell'anno immediatamente precedente il triennio (2019).

La valutazione della *performance* del singolo dipendente è oggetto di omogeneizzazione rispetto a quella dei dipendenti degli altri Settori, mediante l'applicazione della seguente formula:



valutazione media individuale x  $\frac{\text{media delle valutazioni medie di tutti i dipendenti}}{\text{valutazione media del Settore di appartenenza del dipendente}}$

2) **possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori** a quelli previsti per l'accesso all'area, attinenti al profilo oggetto di selezione. Per ciascuna delle voci di cui al presente numero è attribuito un punteggio come da tabelle sottostanti, per un totale massimo complessivo di **50 punti**:

a) **titoli di studio (max 25 punti)**

Votazione di 100/100	12
Votazione da 95 a 99/100	10
Votazione da 90 a 94/100	8
Votazione da 85 a 89/100	6
Votazione da 80 a 84/100	4
Votazione da 70 a 79/100	2
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale	+6
Laurea	+4
Dottorato di ricerca	+4
Master universitario di 1° livello (DM 270/2004)	+4
Master universitario di 2° livello (DM 270/2004)	+6
Altra laurea	+4
Diploma di specializzazione attinente	+3
Abilitazione e/o qualificazione professionale attinente	+2

Lo stesso titolo non può dar luogo a più di un punteggio.

b) **servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni**, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, anche a tempo determinato, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione (**max 25 punti**):

- punti 1 per ogni anno di servizio prestato nella categoria B/area Operatori esperti nella stessa area professionale (amministrativa);
- punti 0,5 per ogni anno di servizio prestato nella categoria B/area Operatori esperti in area professionale diversa;
- punti 2 per ogni anno di servizio prestato in categoria C/area Istruttori (o superiori) nella stessa area professionale;
- punti 1 per ogni anno di servizio prestato in categoria C/area Istruttori (o superiori) in area professionale diversa;

Si considera anno di servizio un periodo di 12 mesi anche non continuativi.

c) **corsi di formazione/aggiornamento professionale** attinenti al posto oggetto di selezione, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio (**max 2 punti**):

- 0,5 punti per corsi fino a 16 ore;
- 1 punto per corsi oltre 16 ore;



d) superamento di concorsi a tempo indeterminato nel comparto "Funzioni locali" negli ultimi 5 anni, fino ad un massimo di **punti 5**:

- per la categoria C/area Istruttori e area professionale amministrativa: 1 punto per ciascuna idoneità;
- per la categoria D/area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (o superiori) in altra area professionale: 1,5 punti per ciascuna idoneità;
- per la categoria D/area Funzionari ed Elevate Qualificazioni (o superiori) nella stessa area professionale: 2 punti per ciascuna idoneità;

3) **numero e tipologia di incarichi rivestiti**, attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente attribuiti negli ultimi 5 anni, non valutati nelle tipologie precedenti (**max 10 punti**):

Incarichi ex art. 53 D.Lgs. n. 165/2001	1 per ciascun incarico, fino ad un massimo di 5
Membro di commissione di concorso/gara	1 per ciascuna procedura, fino ad un massimo di 5
Art. 56 <i>sexies</i> o 70 <i>quinquies</i> C.C.N.L. 21/5/2018 (ex art. 17 C.C.N.L. 1/4/1999)	1 per ciascun anno, fino ad un massimo di 5

La stessa attività non potrà essere oggetto di doppia assegnazione di punteggio.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorreranno in una delle seguenti irregolarità nella presentazione della domanda di partecipazione:

- domanda pervenuta dopo la scadenza del termine previsto dall'avviso;
- mancanza della firma autografa o digitale del/la candidato/a a sottoscrizione della domanda.

In caso di documentazione irregolare ma sanabile, il/la candidato/a sarà invitato/a a regolarizzare la domanda entro un termine di 5 giorni, pena l'esclusione dalla selezione.

## GRADUATORIA FINALE E NUOVO INQUADRAMENTO

Il Servizio Personale e Organizzazione procede a verificare la veridicità e la correttezza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e provvede ad attribuire i punteggi relativi alla performance individuale, ai titoli di studio e al servizio e trasmette i relativi dati alla commissione selezionatrice, che provvede ad attribuire i restanti punteggi e a formare la graduatoria finale secondo l'ordine di punteggio complessivo riportato da ciascun/a candidato/a.

In caso di parità di punteggio avrà precedenza, nell'ordine, il/la dipendente:

- 1) con maggiore anzianità di servizio nel pubblico impiego;
- 2) con la valutazione media della performance individuale più alta;
- 3) più giovane di età.

Ai sensi dell'art. 104-*quinquies*, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, la graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione, senza possibilità di scorrimento futuro, fatta salva un'eventuale rinuncia del/della vincitore/vincitrice prima della decorrenza dell'inquadramento nell'area superiore.

Il/La vincitore/vincitrice è, previo suo consenso, esonerato/a dallo svolgimento del periodo di prova, in conformità a quanto previsto dall'art. 25, comma 2, II° periodo, del C.C.N.L. 16/11/2022.



Il passaggio alla categoria superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria e avrà decorrenza dal primo giorno del mese successivo a quello di adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto di progressioni economiche, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva la differenza a titolo di assegno personale, assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché allo Statuto ed ai regolamenti in materia vigenti presso l'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini, ovvero revocare il presente avviso selettivo.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs n° 198/2006, così come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n° 165/2001.

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela prevista dal D.Lgs. n° 196/2003.

Per ogni informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio "Personale e Organizzazione".

Sesto Fiorentino, 16 ottobre 2023

**LA DIRIGENTE DEL SETTORE "RISORSE"**

*Dott.ssa Letizia Baldi*

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82